



MUNICÍPIO DE TIJUCAS
Gabinete do Prefeito

Rua Coronel Büchelle, nº 01, Centro, Tijucas, Santa Catarina, CEP nº 88.200-000
E-mail: gabinete@tijucas.sc.gov.br
Telefone: (48) 3263-8119

LEI COMPLEMENTAR Nº 077/2021



Inclui dispositivo na Lei Complementar nº 2, de 16 de novembro de 2010, que dispõe sobre a estrutura da administração pública direta do município de Tijucas/SC e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS, ESTADO DE SANTA CATARINA. Faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º O capítulo IV, da Lei Complementar nº 2, de 16 de novembro de 2010, passa a vigorar acrescido do artigo 74-A, com a seguinte redação:

Art. 74-A Além do que preceitua a Lei Orgânica Municipal e o previsto especificamente nesta Lei Complementar para cada Secretário Municipal no exercício de suas atribuições, compete em geral aos Secretários Municipais:

I – exercer a orientação, coordenação e supervisão dos órgãos e entidades da Administração Municipal na área de sua área de sua competência;

II – distribuir os servidores públicos pelos diversos órgãos internos das Secretarias Municipais que dirigem e atribuir-lhes tarefas funcionais executivas, respeitada a legislação pertinente;

III – expedir circulares, instruções, portarias, ordens de serviço e demais disposições normativas compatíveis com a legislação vigente para promover as atividades realizadas pela Secretaria;

IV – apresentar ao Prefeito relatório anual de sua gestão na Secretaria;

V – revogar, anular, sustar ou determinar a sustação de atos administrativos que contrariem os princípios constitucionais e legais da Administração Pública, na área de sua competência;

VI – receber reclamações relativas à prestação de serviços públicos, decidir e promover as correções exigidas;

VII – representar, gerenciar e administrar os respectivos órgãos de sua competência, assinando processos, despachos, ofícios e demais atos necessários;

VIII – decidir, mediante despacho exarado em processo, sobre pedidos cuja matéria se insira na área de sua competência;



MUNICÍPIO DE TIJUCAS

Gabinete do Prefeito

Rua Coronel Büchelle, nº 01, Centro, Tijucas, Santa Catarina, CEP nº 88.200-000

E-mail: gabinete@tijucas.sc.gov.br

Telefone: (48) 3263-8119

IX – ser responsável pelos atos praticados, ordenar primariamente as despesas dos respectivos órgãos, bem como, ordenar, fiscalizar e impugnar despesas públicas;

X – exercer outras atividades e atribuições delegadas pelo Chefe do Poder Executivo Municipal.

§ 1º O Secretário titular do órgão responsável pela despesa é ordenador da despesa, devendo lançar sua assinatura no verso do documento comprobatório da dívida e no ato autorizativo.

§ 2º Compete ao Secretário Municipal de Finanças, juntamente com Chefe de Departamento Financeiro assinar todas as ordens de empenho e de pagamento de todas as despesas realizadas, e demais atos correlatos.

Art. 2º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Origem: Projeto de Lei Complementar nº 082/2021

Tijucas, SC, 10 de novembro de 2021.

Elói Mariano Rocha
Prefeito do Município